邵阳职业技术学院国有资产调拨单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 调拨时间 |  | 经手人 |  |
| 资产编号 | 资产名称 | 规格型号 | 购入时间 | 数量 | 原值单价 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 调拨原因 |  |
| 调出部门 |  | 原使用人 |  | 调出部门负责人意见 |  |
| 调入部门 |  | 使用人 |  | 调入部门负责人意见 |  |
| 资产管理部门　　负责人意见 |  | 资产管理分管　院领导意见 |  |

注：本表“调拨原因”栏以上部分由资产管理处负责填写。