

2022 年上半年第 4 周主要工作、会议安排

(2022 年 3 月 7 日——3 月 13 日)

	序号	主要内容	牵头部门	牵头领导	协助部门	完成期限
工 作 安 排	1	全力做好单招宣传工作	招生就业处	周平	学院各部门	
	2	组织开展好“三八”妇女节庆祝活动	院工会	周平		
	3	1. 做好 2022 届优秀毕业生评选与推荐工作; 2. 做好全省辅导员素质能力比赛准备工作	学生工作处	周平	各教学院(系、部)	
	4	1. 组织学生代表开展食堂开放日活动; 2. 做好 2021 年采购项目审计准备工作	后勤处	马昌保		
	5	组织全院安全隐患排查工作	保卫处	马昌保		
	6	1. 做好退役军人扩招学员毕业设计的安排工作; 2. 做好 2022 届毕业生专升本的报名工作; 3. 做好 2022 届毕业生信息核对工作	教务处	刘一兵	各教学院(系、部)	
	7	做好省科技厅组织的湖南省实验动物管理条例调研的准备工作	科研处	刘一兵		
	8	1. 招生宣传 2. 日常监督(基建、招生、工作纪律)	纪检监察室	唐小富		
	9	1. 做好“五险二金”基数测算工作; 2. 做好党费收缴标准调整工作; 3. 草拟院领导联系部门方案	组织人事处	刘绍忠		

会议 安排	1	党委会。时间：2022年3月7日（周一）14：30；地点：图书馆三楼党政会议室；具体参会人员另行通知。	党政办公室	邓 政		
	2	服务千企百镇专项行动实施方案研讨会。时间：2022年3月8日（周二）上午10：00；地点：图书馆A313会议室；参会人员：教务处、科研处、继续教育与培训学院（含社区教育学院）、团委负责人、各院系部主任。	教务处	刘一兵		
	3	《邵阳职业技术学院章程（2021年11月修订）》的学习宣传工作会。时间：2022年3月10日（周四）下午2:30—4:00；地点：图书馆A313会议室，参会人员：院领导、全体中层正职干部。	质量监控办	许洪范		

注:第4周领导干部日常值班检查督查组，组长：刘一兵,成员：王烨、刘春凤。

党政办公室
2022年3月6日