

2022 年上半年第 14 周主要工作、会议安排

(2022 年 5 月 16 日——5 月 22 日)

	序号	主要内容	牵头部门	牵头领导	协助部门	完成期限
工作 安 排	1	做好疫情防控工作，落实疫情防控责任	疫情防控办	邓 政 许洪范	各部门	
	2	全面启动第二届党代会筹备工作	组织人事处 党政办公室	邓 政		
	3	做好征集深化新时代教育评价改革典型案例工作	质量监控办	许洪范	全院各部门	5 月 20 日
	4	做好 2022 届原建档立卡贫困家庭学生一对一就业帮扶工作	招生就业处	周 平	各教学院（系）	
	5	组织开展好 5.25 健康教育月各项活动	学生工作部 （处）	周 平	各教学院（系、部）	
	6	做好十佳青年、优秀团员、优秀团干、优秀志愿者等表彰工作	团 委	周 平		
	7	全院开展整治“两卡”诈骗犯罪宣传教育活动	保卫处	马昌保	各院（系、部）	
	8	做好教室改造、主校道人行板更换、单职工宿舍安装空调、食堂铝合金门窗更换的前期准备工作	后勤处	马昌保		
	9	做好每天 20% 的师生核酸检测工作	疫情防控办	马昌保		
	10	全面清查在校外租房的学生情况	保卫处	马昌保		
	11	1. 做好 2022 年全国职业院校技能竞赛参赛选手的培训工作； 2. 做好学院教师教学能力竞赛的评审及省赛选手的遴选工作； 3. 做好爱我湖南湘约邵阳活动启动仪式的参展工作	教务处	刘一兵	1. 电梯工程学院 生物工程系 信息技术与创意系 2. 各教学院（系、部）	

	12	做好邵阳市科协“四美”候选人的推荐工作	科研处	刘一兵		
	13	1. 向省教育厅报送清廉学院建设方案和前段清廉学院建设工作总结; 2. 开展各部门红包礼金专项治理和反电信诈骗工作落实情况监督检查; 3. 日常监督	纪检监察室	唐小富		
	14	1. 公开招聘方案报审; 2. 编制清理报审; 3. 市管干部年度考核相关工作	组织人事处	刘绍忠		
会议安排	1	党委会。待定。	党政办公室	邓 政		
	2	院务会。待定。	党政办公室	许洪范		
	3	楚怡邵职大讲座第2讲:《赛教融合、实践育人——如何更好指导双创项目备赛》, 主讲人: 邹秀峰。时间: 2022年5月16日(周一)19:00; 地点: 一教学楼1211室; 参会人员: 学院教学指导委员会全体成员、各院(系、部)教学副主任、有意向参加创新创业类活动的教师。	教务处	刘一兵		
	4	意识形态工作研判会。时间: 2022年5月19日(周四)15:00; 地点: 图书馆A313视频会议室; 参会人员: 学生工作处、保卫处负责人、各党总支书记。	宣传统战部	邓 政		

注:第14周领导干部日常值班检查督查组, 组长: 周平, 成员: 龚建军、肖艳群。

党政办公室
2022年5月16日