邵阳职业技术学院面向全省机关事业单位

公开选调教师及工作人员公告

根据省委组织部《关于进一步规范机关事业单位人员流动调配工作的意见》(湘组发〔2015〕26号)和市编委《邵阳市市直行政事业单位进人的有关规定》（邵市编发〔2020〕3号）等文件规定，经市人力资源和社会保障局同意，邵阳职业技术学院拟面向全省机关事业单位公开选调教师及工作人员4名。现将有关事项公告如下：

**一、选调原则**

坚持公开、公平、竞争、择优和德才兼备的原则。

**二、选调事项**

1.选调计划：选调计划、具体岗位、资格条件(详见附件1)。

2.选调对象范围：面向全省机关或全额事业单位在编在岗的工作人员。

3.选调方式：面试和考察相结合。

**三、报考资格条件**

1. 政治素质高，业务能力强，遵纪守法，爱岗敬业；

2.身体健康，无精神类疾病史及其他重大疾病，具有正常履职的身心条件；

  3.具备岗位所需的专业知识和技能条件；

  4.具有岗位要求的其他资格条件（岗位表详见附件1）；

  5.有下列情形之一者，不得列为公开选调对象：

  ①涉嫌违纪违法犯罪正在接受有关专门机关审查调查尚未作出结论的；

②受处分期间或者未满影响期限的；

③近三年年度考核未达到合格及以上等次的；

④有服务期规定且未满服务期的；

  ⑤按国家有关规定，对转任有其他限制性规定的；

  ⑥法律、法规及有关政策规定的其他情形。

**四、选调程序**

（一）发布信息  
  选调信息通过邵阳市人力资源和社会保障局网站（http://rsj.shaoyang.gov.cn/）和邵阳职业技术学院官网（http://www.syzyedu.com/）面向社会公开发布。  
（二）选调报名

  1.报名时间：2022年12月21日——12月23日（上午8：30－12：00，下午2：30－5：00）。

 2.报名方式：采取现场报名方式。

  3.提交资料：报考对象通过邵阳市人力资源和社会保障局或邵阳职业技术学院官方网站下载填写《邵阳职业技术学院面向全省机关事业单位公开选调工作人员报名登记表》（详见附件2一式三份）。报名时请仔细阅读《报名须知》（详见附件3）并提供以下资料：《报名登记表》，本人居民身份证、学历学位证原件及复印件，近期同底免冠1寸彩色照片3张，工作经历（含试用期）证明材料（须盖单位公章）及所报岗位须提供的其他证件或证明材料。报考人员提交的申请材料应当真实、准确。报考人员和有关单位提供的涉及报考资格的材料经核查信息不实的，取消本次报考资格。

 4.报名地点：邵阳职业技术学院图书馆三楼315室，联系人：杨老师，联系电话:18175913032

1. 资格审查

采取考前初审和考察复审相结合的办法进行。

1. 考试

考试时间另行通知。考试方式：专业教师岗位采取试讲的方式、其他岗位采取结构化面试的方式，开考比例不低于1：2。考试成绩按从高分到低分排序，成绩保留两位小数。

1. 防疫要求

参考人员须提供48小时以内核酸检测阴性报告，才能参加考试。

1. 体检和考察

根据考试成绩从高分到低分的顺序按照选调岗位人数1:1的比例确定体检人员，体检合格后列为考察对象，由邵阳职业技术学院组织考察，依据考察情况提出拟选调人选。对体检或考察不合格人选，可依序递补一次（考试成绩需70分以上）。

1. 公示与聘用

对拟选调对象进行公示，公示期为7天。公示期满，对没有问题或反映问题不影响选调的人，正式确定为选调对象，按有关规定程序办理调动和聘用手续；对反映有严重问题并查有实据者，取消公开选调资格。

1. 其他

在整个选调过程中，报考人员应保持通讯方式畅通，因通讯方式不畅导致的一切后果由报考人员自行承担。资格审查贯穿招聘工作全过程，报考人员提交的所有材料必须真实有效，如在任何环节发现弄虚作假者，则取消选调资格。

**五、纪律要求**

 1.选调工作在邵阳职业技术学院选调工作领导小组的领导下组织实施，接受市纪委监委驻人社局纪检监察组和学院纪检监察室全程监督。

 2.本次选调监督举报及咨询电话：

监督举报：市纪委监委驻人社局纪检监察组：0739－5026061

　　　　　邵阳职业技术学院纪检监察室： 0739-2500119

咨询电话：杨老师　18175913032

               邵阳职业技术学院

               2022年 12 月 12 日

附件1：2022年度邵阳职业技术学院公开选调教师及工作人员岗位表

附件2：邵阳职业技术学院公开选调工作人员报名登记表

附件3：报名须知

**2022年度邵阳职业技术学院公开选调教师及工作人员岗位表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **岗位名称** | **计划数** | **专业要求** | **学历/学位** | **年龄要求** | **性别要求** | **其他要求** | **面向范围** | **考试方式** |
| 1 | 品牌策划与设计教师 | 1 | 品牌策划与设计、动漫设计、艺术设计、工业设计。 | 研究生以上学历，硕士以上学位；具有中级以上职称且在市级以上职业技能竞赛中获得二等奖以上的可以放宽到大学本科学历，学士学位。 | 1987年1月1日以后出生 | 不限 | 1.具有高等教育教师资格证。 | 全省 | 试讲 |
| 2 | 服装与服饰设计专业教师 | 1 | 服装设计与工程、纺织材料与纺织品设计、艺术设计、服装设计。 | 研究生以上学历，硕士以上学位；具有中级以上职称且在市级以上职业技能竞赛中获得二等奖以上的可以放宽到大学本科学历，学士学位。 | 1982年1月1日以后出生 | 不限 | 1. 具有副高以上职称； 2. 市级以上骨干教师。 | 全省 | 试讲 |
| 3 | 部室负责人 | 1 | 汉语言文学、中国语言与文化、新闻学、传播学。 | 研究生以上学历，硕士以上学位；具有中级以上职称且在市级以上刊物公开发表论文三篇以上的可以放宽到大学本科学历，学士学位。 | 1982年1月1日以后出生 | 不限 | 1.担任过政府有关部门、大、中型企（事）业单位正科级岗位3年以上或管理七级以上岗位工作3年以上；  2.入选市级以上年轻干部后备库成员。 | 全省 | 结构化面试 |
| 4 | 文字综合岗 | 1 | 汉语言文学、中国语言与文化、新闻学、传播学。 | 研究生以上学历，硕士以上学位；具有中级以上职称且有三年以上文秘工作经历可以放宽到大学本科学历，学士学位。 | 1982年1月1日以后出生 | 不限 |  | 全省 | 结构化面试 |

注明：

1、岗位表中所要求的专业参照《2022年湖南省考试录用公务员专业指导目录》。出现考生所学专业未列入本专业目录的情形时，由邵阳职业技术学院根据相关材料进行认定；

2、工作经历年限截止到2022年10月30日（含试用期），按足年足月累计计算；

3、以上岗位报名人数超过10人以上需要笔试。

附件2：

邵阳职业技术学院公开选调工作人员　　　　　　报名登记表

岗位名称： 报名序号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓　名 | |  | | | 性　别 |  | | | 出　生  年　月 | |  | | 照  片 |
| 民　族 | |  | | | 籍　贯 |  | | | 婚　姻　状　况 | |  | |
| 参加工  作年月 | |  | | | 政 治  面 貌 |  | | | 健　康  状　况 | |  | |
| 专业技  术职务 | |  | | | | 熟悉专业有何专长 | | |  | | | |
| 学　历  学　位 | | 全日制  教　育 | |  | | | 毕业院校系及专业 | | |  | | | |
| 在　职  教　育 | |  | | | 毕业院校系及专业 | | |  | | | |
| 工作单位及职务 | | | |  | | | | | | 工作单位联系电话 | |  | |
| 本人　　　联系电话 | | |  | | | | | 身份证号码 | | |  | | |
| 工  作  简  历 |  | | | | | | | | | | | | |
| 与选调岗位相关的实践经历或取得的成绩 |  | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 近3年年度  考核情况 | | 2019年 | | 2020年 | | | | 2021年 |
|  | |  | | | |  |
| 家庭  主要  成员  及主  要社  会关  系 | 称谓 | 姓　名 | 出生年月 | 政治面貌 | | | 工作单位及职务 | |
|  |  |  |  | | |  | |
|  |  |  |  | | |  | |
|  |  |  |  | | |  | |
|  |  |  |  | | |  | |
| 所在单位意见 | 单位（公章）  年 月 日 | | | | | | | |
| 所在单位主管部门人事审查意见 | 单位（公章）  年 月 日 | | | | | | | |
| 参加选调人员承诺 | 本人承诺所提供的材料真实有效，符合选调岗位所需的资格条件。如有弄虚作假，承诺自动放弃考试和聘用资格。  应聘人签名：  　　　年　　月　　日 | | | | 资格审查意见 | 经审查，符合应聘资格条件。  审查人签名：  审查人签名：  　　　　选聘单位（章）  　　　　年　　月　　日 | | |

注：用A4幅面纸张双面打印一式二份。

附件3：

**报名须知**

1、报名人员在正式填写报名表前，应仔细阅读《2022年邵阳职业技术学院面向全省机关事业单位公开选调教师及工作人员公告》和本须知。报名表填写不符合要求或在报名期限内未及时提供符合要求报名表格的，均不得参加面试。

2、每个考生限报一个职位，凡重复或多报者均取消报名资格，且不另行通知。

3、考生报名需严格按操作流程进行，即：领取报名表→填写报名表→用人单位进行资格审查→交报名表。

4、考生提供的各项证件、资料及填写的信息必须真实准确有效，凡弄虚作假者，一经核实，取消考试及聘用资格。

5、领取面试准考证时间待定。联系电话：杨老师18175913032

6、为确保能够将考试信息及时通知报名人员，报名人员必须填写有效地址及固定电话、移动电话。因联系方式原因影响考试的，由报名人员本人承担责任。

　　　　　　　　　　　　　　　邵阳职业技术学院

　2022年12月12日